

Memorando Nro. MINEDUC-DNF-2022-00634-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2022

PARA: Sr. Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo
Subsecretario de Administración Escolar

ASUNTO: Notificar la convalidación de certificaciones presupuestarias plurianuales del Equipo de Gestión Proyecto PARECF 2022.

De mi consideración:

En relación a su Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-00392-M, de 04 de marzo de 2022, en el cual indica que con Memorado No. MINEDUC-DNIF-2022-00231-M de 25 de febrero de 2022, la Dirección Nacional de Infraestructura Física menciona:

"(...) De acuerdo con la solicitud de la Coordinación General de Planificación del Ministerio, emitida mediante memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-00219-M del 24 de febrero de 2022, de conformidad al Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2018-00058-A del 30 de mayo de 2018, se delegó a la Coordinación General de Planificación del MINEDUC para que, además de sus atribuciones, se encargue de "(...) Administrar el pull de consultores de organismos externos; (...) articular entre los entes financieros y demás instituciones vinculadas con la ejecución de créditos externos", en el que acompaña información de respaldo de la contratación del Equipo de Gestión del Proyecto PARECF, según lo establecido en el Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC, las Normas de Selección y Contratación de Consultores y demás normativa del Banco Mundial para proceder con los trámites pertinentes de convalidación de Certificaciones presupuestarias.

...En este sentido, solicito muy comedidamente, disponer a quien corresponda se realicen las gestiones necesarias para la Convalidación de las Certificaciones Plurianuales emitidas para la Contratación del Equipo de Gestión del Proyecto PARECF 2022, mediante Memorandos Nro. MINEDUC-DNF-2021-03005-M y Nro. MINEDUC-DNF-2021-02997-M del 09 de diciembre de 2021.

...Los recursos para estas certificaciones están debidamente programados en el PAI 2022 del Proyecto de Inversión Intervención y Mejoramiento de Infraestructura Educativa".

Por lo que solicita de la manera más comedida se sirva disponer a quien corresponda, se realice la convalidación de las certificaciones presupuestarias plurianuales.

Al respecto me permito indicar que la Dirección Nacional Financiera procedió a emitir las certificaciones presupuestarias de acuerdo a lo establecido en el artículo No. 99 del Reglamento de la COPLAFIP conforme el siguiente detalle:

1.- CONTRATACIÓN DE CONSULTOR TÉCNICO ZONAL PARA SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN EL LITORAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022

Certificación Presupuestaria Nro. 54

2022.140.9999.0000.60.00.007.002.730601.1701.202.2003.2203. denominada Consultoría - Asesoría e Investigación Especializada, por el valor de USD 25,704.24

2.- CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL COORDINADOR(A) DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022

Certificación Presupuestaria Nro. 55

2022.140.9999.0000.60.00.007.002.730601.1701.202.2003.2203. denominada Consultoría - Asesoría e Investigación Especializada, por el valor de USD 34,500.00

Memorando Nro. MINEDUC-DNF-2022-00634-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2022

3.- CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES PARA EL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022

Certificación Presupuestaria Nro. 56

2022.140.9999.0000.60.00.007.002.730601.1701.202.2003.2203. denominada Consultoría - Asesoría e Investigación Especializada, por el valor de USD 33,600.00

4.- CONTRATACIÓN DE CONSULTOR ESPECIALISTA DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022

Certificación Presupuestaria Nro. 57

2022.140.9999.0000.60.00.007.002.730601.1701.202.2003.2203. denominada Consultoría - Asesoría e Investigación Especializada, por el valor de USD 25,704.24

5.- CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ANALISTA FIDUCIARIO DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022

Certificación Presupuestaria Nro. 58

2022.140.9999.0000.60.00.007.002.730601.1701.202.2003.2203. denominada Consultoría - Asesoría e Investigación Especializada, por el valor de USD 21,718.32

6.- CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022

Certificación Presupuestaria Nro. 59

2022.140.9999.0000.60.00.007.002.730601.1701.202.2003.2203. denominada Consultoría - Asesoría e Investigación Especializada, por el valor de USD 25,704.24

El valor certificado corresponde únicamente a la base imponible del proceso, en cumplimiento al Acuerdo Nro. 0075 emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas, el 01 de agosto de 2021, en el cual indica lo siguiente:

“Artículo 1.- (...) La entidad que inicie nuevos procesos de contratación deberá certificar únicamente por el valor de la base imponible que implique el bien o servicio a contratar y procederá al registro contable del IVA (...)”

Los procesos precontractuales y contractuales son responsabilidad de la Subsecretaría a su cargo, con base a la normativa legal vigente establecida para el Sector Público

ANEXO: Se adjunta la Certificaciones Presupuestarias.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Econ. Elvira Lorena Carpio Torres
DIRECTORA NACIONAL FINANCIERA (E)

Memorando Nro. MINEDUC-DNF-2022-00634-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2022

Referencias:

- MINEDUC-SAE-2022-00392-M

Anexos:

- Certificaciones Presupuestarias

Copia:

Fanny Carmen Yanza Campos
Coordinadora General de Planificación

Susana Carolina Merizalde Rhea
Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF

Sr. Arq. Juan Pablo Villafuerte Calderon
Director Nacional De Infraestructura Física

Javier Alejandro Felix Caiza
Especialista de Seguimiento de Gestión Financiera del Proyecto PARECF

Silvana Patricia Abril Porras
Especialista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación

Veronica Ivonne Collantes Duque
Analista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación 2

Sr. Ing. Mario Ricardo Carrasco Lozada
Asistente Equipamiento Educativo

Adriana Lucia Nazate Ibarra
Analista de Seguimiento 2

Angel Aliro Yépez Gavi
Analista de Presupuesto 2

ay/mf



Firmado electrónicamente por:
**ELVIRA LORENA
CARPIO TORRES**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

MINISTERIO DE EDUCACION

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE EDUCACION - PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

NO CERTIFICACION

59

FECHA DE ELABORACIÓN

07

03

22

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS
DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
60	00	007	002	730601	1701	202	2003	2203	Consultoria-Asesoría e Investigación Especializada	\$25,704.24
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$25,704.24
TOTAL										

SON: VEINTICINCO MIL SETECIENTOS CUATRO DOLARES CON 24/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

CONVALIDACIÓN DE CERTIFICACIÓN PLURIANUAL NO. 2823 Y ANUAL NO. 641. PARA CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022. SOLICITADO CON MINEDUC-SAE-2022-00392-M. AY

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA DE LOS ANGELES FREIRE VALENCIA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ELVIRA LORENA CARPIO TORRES</p>
FECHA: 08/03/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-00392-M

Quito, D.M., 04 de marzo de 2022

PARA: Sra. María Fernanda Sáenz Sayago
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: Solicitud de convalidación de certificaciones presupuestarias plurianuales del Equipo de Gestión Proyecto PARECF 2022.

De mi consideración:

En referencia al memorando No. **MINEDUC-DNIF-2022-00231-M** de 25 de febrero de 2022, en el que la Dirección Nacional de Infraestructura Física menciona:

"(...) De acuerdo con la solicitud de la Coordinación General de Planificación del Ministerio, emitida mediante memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-00219-M del 24 de febrero de 2022, de conformidad al Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2018-00058-A del 30 de mayo de 2018, se delegó a la Coordinación General de Planificación del MINEDUC para que, además de sus atribuciones, se encargue de "(...) Administrar el pull de consultores de organismos externos; (...) articular entre los entes financieros y demás instituciones vinculadas con la ejecución de créditos externos", en el que acompaña información de respaldo de la contratación del Equipo de Gestión del Proyecto PARECF, según lo establecido en el Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC, las Normas de Selección y Contratación de Consultores y demás normativa del Banco Mundial para proceder con los trámites pertinentes de convalidación de Certificaciones presupuestarias.

...En este sentido, solicito muy comedidamente, disponer a quien corresponda se realicen las gestiones necesarias para la Convalidación de las Certificaciones Plurianuales emitidas para la Contratación del Equipo del Gestión del Proyecto PARECF 2022, mediante Memorandos Nro. MINEDUC-DNF-2021-03005-M y Nro. MINEDUC-DNF-2021-02997-M del 09 de diciembre de 2021.

...Los recursos para estas certificaciones están debidamente programados en el PAI 2022 del Proyecto de Inversión Intervención y Mejoramiento de Infraestructura Educativa".

Ante lo expuesto, solicito de la manera más comedida se sirva disponer a quien corresponda, se realice la convalidación de las certificaciones presupuestarias plurianuales, conforme con el siguiente detalle y cumpliendo de manera estricta lo establecido en el ordenamiento jurídico ecuatoriano:

Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-00392-M

Quito, D.M., 04 de marzo de 2022

Nro. Contrato	Objeto	AVAL	Certificación Anual 2021		Certificación Anual 2022		Monto Total requerido 2022
			Valor	Nro. Certificación	Valor	Nro. Certificación	
BIRF-8542-CD-CI-2021-069	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR TÉCNICO ZONAL PARA SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN EL LITORAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	98	1,00	640	25.705,24	2824	25.706,24
BIRF-8542-CD-CI-2021-070	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL COORDINADOR(A) DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	95	1,00	638	34.501,00	2821	34.502,00
BIRF-8542-CD-CI-2021-071	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES PARA EL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	96	1,00	639	33.601,00	2822	33.602,00
BIRF-8542-CD-CI-2021-072	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR ESPECIALISTA DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	93	1,00	635	25.705,24	2819	25.706,24
BIRF-8542-CD-CI-2021-073	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ANALISTA FIDUCIARIO DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	94	1,00	636	21.719,32	2820	21.720,32
BIRF-8542-CD-CI-2021-074	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	97	1,00	641	25.705,24	2823	25.706,24

Para efectos de lo solicitado, se adjunta al presente:

- Anexos citados
- Contratos Equipo de Gestión
- Certificaciones presupuestarias evocadas
- Disponibilidad presupuestaria 60 07 02 2003 2203 730601

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo
SUBSECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

Referencias:

- MINEDUC-DNIF-2022-00231-M

Anexos:

- mineduc-sae-2022-00362-m..pdf
- certificacion_equipo_de_gestion..rar
- contratos_equipo_de_gestion_2022..rar
- pronunciamiento_juridico..rar
- pronunciamiento_juridico0504596001645713839.rar
- mineduc-dnf-2021-02997-m..pdf
- mineduc-dnf-2021-03005-m..pdf
- disponibilidad_presupuestaria_60_07_02_2003_2203.pdf

Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-00392-M

Quito, D.M., 04 de marzo de 2022

Copia:

Fanny Carmen Yanza Campos
Coordinadora General de Planificación

Susana Carolina Merizalde Rhea
Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF

Sr. Arq. Juan Pablo Villafuerte Calderon
Director Nacional De Infraestructura Física

Javier Alejandro Felix Caiza
Especialista de Seguimiento de Gestión Financiera del Proyecto PARECF

Silvana Patricia Abril Porras
Especialista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación

Veronica Ivonne Collantes Duque
Analista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación 2

Sr. Ing. Mario Ricardo Carrasco Lozada
Asistente Equipamiento Educativo

Adriana Lucia Nazate Ibarra
Analista de Seguimiento 2

an/jv



Firmado electrónicamente por:
**JUAN GABRIEL
CASANAS
JARAMILLO**

Memorando Nro. MINEDUC-DNIF-2022-00231-M

Quito, D.M., 25 de febrero de 2022

PARA: Sr. Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo
Subsecretario de Administración Escolar

ASUNTO: Solicitud de convalidación de certificaciones presupuestarias plurianuales del Equipo de Gestión Proyecto PARECF 2022.

De mi consideración:

De acuerdo con la solicitud de la Coordinación General de Planificación del Ministerio, emitida mediante memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-00219-M del 24 de febrero de 2022, de conformidad al Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2018-00058-A del 30 de mayo de 2018, se delegó a la Coordinación General de Planificación del MINEDUC para que, además de sus atribuciones, se encargue de "(...) Administrar el pull de consultores de organismos externos; (...) articular entre los entes financieros y demás instituciones vinculadas con la ejecución de créditos externos", en el que acompaña información de respaldo de la contratación del Equipo de Gestión del Proyecto PARECF, según lo establecido en el Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC, las Normas de Selección y Contratación de Consultores y demás normativa del Banco Mundial para proceder con los trámites pertinentes de convalidación de Certificaciones presupuestarias.

En este sentido, solicito muy comedidamente, disponer a quien corresponda se realicen las gestiones necesarias para la Convalidación de las Certificaciones Plurianuales emitidas para la Contratación del Equipo del Gestión del Proyecto PARECF 2022, mediante Memorandos Nro. MINEDUC-DNF-2021-03005-M y Nro. MINEDUC-DNF-2021-02997-M del 09 de diciembre de 2021.

Los recursos para estas certificaciones están debidamente programados en el PAI 2022 del Proyecto de Inversión *Intervención y Mejoramiento de Infraestructura Educativa*, de acuerdo con el siguiente detalle:

Nro. Contrato	Objeto	AVAL	Certificación Anual 2021		Certificación Anual 2022		Monto Total requerido 2022
			Valor	Nro. Certificación	Valor	Nro. Certificación	
BIRF-8542-CD-CI-2021-069	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR TÉCNICO ZONAL PARA SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN EL LITORAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	98	1,00	640	25.705,24	2824	25.706,24
BIRF-8542-CD-CI-2021-070	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL COORDINADOR(A) DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	95	1,00	638	34.501,00	2821	34.502,00
BIRF-8542-CD-CI-2021-071	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES PARA EL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	96	1,00	639	33.601,00	2822	33.602,00
BIRF-8542-CD-CI-2021-072	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR ESPECIALISTA DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	93	1,00	635	25.705,24	2819	25.706,24
BIRF-8542-CD-CI-2021-073	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ANALISTA FIDUCIARIO DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	94	1,00	636	21.719,32	2820	21.720,32
BIRF-8542-CD-CI-2021-074	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	97	1,00	641	25.705,24	2823	25.706,24

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. MINEDUC-DNIF-2022-00231-M

Quito, D.M., 25 de febrero de 2022

Documento firmado electrónicamente

Arq. Juan Pablo Villafuerte Calderon
DIRECTOR NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Referencias:

- MINEDUC-CGP-2022-00219-M

Anexos:

- mineduc-dnf-2021-03005-m..pdf
- mineduc-dnf-2021-02997-m..pdf
- pronunciamiento_juridico0504596001645713839.rar
- pronunciamiento_juridico..rar
- contratos_equipo_de_gestión_2022..rar
- certificacion_equipo_de_gestion..rar
- mineduc-sae-2022-00362-m..pdf

Copia:

Fanny Carmen Yanza Campos
Coordinadora General de Planificación

Susana Carolina Merizalde Rhea
Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF

Javier Alejandro Felix Caiza
Especialista de Seguimiento de Gestión Financiera del Proyecto PARECF

Silvana Patricia Abril Porras
Especialista de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación

sp



Firmado electrónicamente por:
**JUAN PABLO
VILLAFUERTE
CALDERON**

Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-00219-M

Quito, D.M., 24 de febrero de 2022

PARA: Sr. Arq. Juan Pablo Villafuerte Calderon
Director Nacional De Infraestructura Física

ASUNTO: Solicitud de convalidación de certificaciones presupuestarias plurianuales del Equipo de Gestión Proyecto PARECF 2022.

De mi consideración:

De conformidad al Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2018-00058-A del 30 de mayo de 2018, se delegó a la Coordinación General de Planificación del MINEDUC para que, además de sus atribuciones, se encargue de "(...) *Administrar el pull de consultores de organismos externos; (...) articular entre los entes financieros y demás instituciones vinculadas con la ejecución de créditos externos*".

Con este antecedente, mediante Memorandos Nro. MINEDUC-CGAJ-2021-00827-M, Nro. MINEDUC-CGAJ-2021-00828-M, Nro. MINEDUC-CGAJ-2021-00829-M, Nro. MINEDUC-CGAJ-2021-00831-M, Nro. MINEDUC-CGAJ-2021-00833-M, y Nro. MINEDUC-CGAJ-2021-00834-M del mes de diciembre de 2021, la Coordinación General de Asesoría Jurídica indicó a la Coordinación General de Planificación que los contratos propuestos para el Equipo de Gestión PARECF 2022 cumplen con lo establecido en el Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC y sus documentos integrantes. A la vez, recomendó que se continúe con el proceso de contratación del Equipo de Gestión del Proyecto PARECF, según lo establecido en el Contrato de Préstamo, las Normas Selección y Contratación de Consultores y demás normativa del Banco Mundial.

En este sentido, con fecha 13 de diciembre de 2021, se suscribieron los siguientes contratos: Nro. BIRF-8542-CD-CI-2021-069, Nro. BIRF-8542-CD-CI-2021-070, Nro. BIRF-8542-CD-CI-2021-071, Nro. BIRF-8542-CD-CI-2021-072, Nro. BIRF-8542-CD-CI-2021-073 y Nro. BIRF-8542-CD-CI-2021-074.

A través del Memorando Nro. MINEDUC-SAE-2022-00362-M del 23 de febrero de 2022, suscrito por la Subsecretaría de Administración Escolar, se informó a la Coordinación de Seguimiento del Proyecto PARECF en esta Coordinación General que se puede continuar con los trámites de solicitud de avales, certificaciones presupuestarias anuales, así como también la convalidación de certificaciones plurianuales y anuales de períodos anteriores en el ámbito de su competencia.

Bajo este contexto, me permito solicitar de la manera más comedida se realicen las gestiones correspondientes para la Convalidación de las Certificaciones Plurianuales emitidas para la Contratación del Equipo del Gestión del Proyecto PARECF 2022, mediante Memorandos Nro. MINEDUC-DNF-2021-03005-M y Nro. MINEDUC-DNF-2021-02997-M del 09 de diciembre de 2021. Los recursos para estas certificaciones están debidamente programados en el PAI 2022 del proyecto de inversión *Intervención y Mejoramiento de Infraestructura Educativa*, de acuerdo con el siguiente cuadro.

Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-00219-M

Quito, D.M., 24 de febrero de 2022

Nro. Contrato	Objeto	AVAL	Certificación Anual 2021		Certificación Anual 2022		Monto Total
			Valor	No. Certificación	Valor	No. Certificación	
BIRF-8542-CD-CI-2021-069	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR TÉCNICO ZONAL PARA SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN EL LITORAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	98	1,00	640	25.705,24	2824	25.706,24
BIRF-8542-CD-CI-2021-070	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL COORDINADOR(A) DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	95	1,00	638	34.501,00	2821	34.502,00
BIRF-8542-CD-CI-2021-071	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE ADQUISICIONES PARA EL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	96	1,00	639	33.601,00	2822	33.602,00

Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-00219-M

Quito, D.M., 24 de febrero de 2022

BIRF-8542-CD-CI-2021-072	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR ESPECIALISTA DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	93	1,00	635	25.705,24	2819	25.706,24
BIRF-8542-CD-CI-2021-073	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ANALISTA FIDUCIARIO DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	94	1,00	636	21.719,32	2820	21.720,32
BIRF-8542-CD-CI-2021-074	CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022	97	1,00	641	25.705,24	2823	25.706,24

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Fanny Carmen Yanza Campos
COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN

Anexos:

- mineduc-dnf-2021-03005-m..pdf
- mineduc-dnf-2021-02997-m..pdf
- pronunciamiento_juridico0504596001645713839.rar
- pronunciamiento_juridico..rar
- contratos_equipo_de_gestión_2022..rar
- certificacion_equipo_de_gestion..rar
- mineduc-sae-2022-00362-m..pdf

Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2022-00219-M

Quito, D.M., 24 de febrero de 2022

Copia:

Sr. Abg. Juan Gabriel Casañas Jaramillo
Subsecretario de Administración Escolar

Susana Carolina Merizalde Rhea
Coordinadora de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación Proyecto PARECF

Javier Alejandro Felix Caiza
Especialista de Seguimiento de Gestión Financiera del Proyecto PARECF

jf/sm



Firmado electrónicamente por:
**FANNY CARMEN
YANZA CAMPOS**

**INFORME AL PROCESO NRO. BIRF-8542-CD-CI-2021-074, CUYO OBJETO ES
LA “CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL
DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS
FOCALIZADOS (PARECF) 2022”**

En atención al memorando Nro. MINEDUC-CGP-2021-01728-M, de fecha 10 de diciembre de 2021, mediante el cual la Coordinadora General de Planificación solicitó al Coordinador General de Asesoría Jurídica y a la Directora Nacional de Convenios, Contratos y Asesoría Inmobiliaria lo siguiente: “(...) *Por lo expuesto, solicito cordialmente la revisión de los contratos de consultoría propuestos y que se emita el pronunciamiento favorable de los procesos señalados para continuar con la suscripción respectiva. (...)*”.

Al respecto, informo lo siguiente:

I. BASE JURÍDICA APLICABLE:

A) LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

El artículo 3 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública indica:

“En las contrataciones que se financien, previo convenio, con fondos provenientes de organismos multilaterales de crédito de los cuales el Ecuador sea miembro, o, en las contrataciones que se financien con fondos reembolsables o no reembolsables provenientes de financiamiento de gobierno a gobierno; u organismos internacionales de cooperación, se observará lo acordado en los respectivos convenios. Lo no previsto en dichos convenios se regirá por las disposiciones de esta Ley”.

B) CONTRATO DE PRÉSTAMO

El 28 de enero de 2016 la República del Ecuador y el Banco Mundial, suscribieron a través de sus representantes, el Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC. De acuerdo con lo determinado en el Cronograma1, Descripción del Proyecto, Parte 2. Fortalecimiento de la Capacidad de Planificación, Gestión y Evaluación del MINEDUC, del Contrato de Préstamo No. BIRF-8542-EC, literal b) señala lo siguiente: *“Prestación de apoyo para: (i) la gestión técnica y administrativa del Proyecto, incluyendo la contratación de especialistas en gestión financiera, adquisiciones, monitoreo y evaluación y gestión social y otro personal técnico de apoyo requerido durante la implementación del Proyecto; (...) y (iv) la realización de estudios y/o evaluaciones de impacto (...)”* (Énfasis añadido)

El referido Contrato de Préstamo, además de las disposiciones adicionales aplicables al caso, dispone en su Cronograma 2, Sección I. literal C, el Manual Operativo, lo siguiente: *“El Prestatario adoptará y llevará a cabo el Proyecto de conformidad con las disposiciones de un manual (el Manual Operativo), que incluirá, entre otros,: a) una descripción detallada de las actividades del Proyecto y acuerdos institucionales para el Proyecto; b) los procedimientos administrativos, presupuestarios, contables, de auditoría, presentación de informes financieros (incluyendo aspectos de flujo de caja), informes de adquisiciones e informes de desembolso del Proyecto (...)”,* asimismo, en la Sección III Adquisiciones, literal “A. General”, numeral “2.Servicios de consultoría”, se establece que *“Todos los servicios de consultoría requeridos para el Proyecto y a ser financiados con*

recursos del préstamo deberán contratarse de acuerdo con los requisitos establecidos o mencionados en las Secciones I y IV de las Normas sobre Consultores (...)”.

C) ENMIENDA AL CONTRATO 8542-EC

La República del Ecuador y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF)-Banco Mundial suscribieron la cuarta enmienda al Contrato de Préstamo Nro. BIRF-8542-EC el 02 de diciembre de 2021, en la cual se ajustó el presupuesto del Proyecto PARECF, entre subcomponentes, y se formaliza la ampliación de plazo del crédito al 31 de diciembre de 2022.

D) NORMAS SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE CONSULTORES

En enero de 2011 se expidieron las ***“NORMAS: SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE CONSULTORES CON PRÉSTAMOS DEL BIRF, CRÉDITOS DE LA AIF Y DONACIONES POR PRESTATARIOS DEL BANCO MUNDIAL”***

En la Sección V Selección de Consultores Individuales, numeral 5.1, que *“Normalmente se emplea a consultores individuales para servicios para los que a) no se necesita equipos de personal, b) no se necesita apoyo profesional adicional externo, y c) la experiencia y las calificaciones de la persona son los requisitos primordiales”*.

El numeral 5.4 señala: *“(…) (d) en el caso de contratación directa, de conformidad con el párrafo 5.6 de estas Normas. El Banco también requiere hacer la revisión previa de la selección de ciertas categorías de consultores individuales”*.

El numeral 5.6 señala: *“Los consultores pueden ser seleccionados por contratación directa siempre que se justifique en casos excepcionales como: a) servicios que son una continuación de un trabajo previo que el consultor ha desempeñado y para el cual el consultor fue seleccionado competitivamente; [...]El Prestatario debe presentar al Banco para su revisión y “no objeción”, los TDR del trabajo, una justificación detallada con las razones para realizar una contratación directa en lugar de un proceso competitivo de adquisiciones, al igual que las motivaciones para recomendar un consultor individual en particular. Lo anterior no será necesario para las contrataciones cuyo monto sea inferior al monto límite establecido con base al riesgo y alcance del proyecto y descrito en el Plan de Adquisiciones”*. (Énfasis añadido)

E) MANUAL OPERATIVO ACTUALIZADO DEL PROYECTO “APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS”, actualizado y emitido por la Sra. Ministra de Educación a través del Acuerdo Ministerial No. MINEDUC-MINEDUC-2020-00055-A, de 10 de diciembre de 2020.

El numeral 5.3. del mencionado instrumento establece: ***“TIPOS DE PROCEDIMIENTOS A SER UTILIZADOS EN EL PROYECTO***. Para las adquisiciones del Proyecto, se han definido los siguientes procedimientos de contratación. El valor del presupuesto referencial define el tipo de procedimiento. (...)” ***Consultorías (individuos)***: Se seleccionará en procesos de comparación de las calificaciones y capacidad general relevante de por lo menos tres candidatos calificados de quienes expresaron su interés por el trabajo.

Eventualmente, en todo tipo de contrataciones se podrá proponer y realizar contratación directa, cumpliendo las condicionantes señaladas en la normativa del Banco Mundial. (...). (Énfasis añadido)

Asimismo, el numeral 5.7.4 señala: “**PROCEDIMIENTOS PARA LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES**

“(...) Para toda contratación de consultoría individual, los términos de referencia deberán ser enviados al Equipo de Gestión, para que, a través del STEP, el Especialista de Adquisiciones del Proyecto, solicite la conformidad técnica correspondiente. (...) Concluida la negociación de contrato, se solicitará a la Dirección Nacional de Contratos, Convenios y Asesoría Inmobiliaria (DNCCAI) la revisión y emisión de pronunciamiento (...). Los contratos con consultores individuales de carácter permanente y que son contratados en función de las disponibilidades presupuestarias anuales, podrán ser renovados como contratación directa por tratarse de una continuación del trabajo desempeñado y para el cual fueron seleccionados competitivamente. (...)” (Énfasis añadido)

F) ACUERDO NRO. MINEDUC-MINEDUC-2017-00051-A, de 22 de junio de 2017, DELEGACIÓN DE ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES EN EL ÁMBITO DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.

El artículo primero del Acuerdo Ministerial No. MINEDUC-MINEDUC-2017-00051-A, señala: “*DELEGAR las siguientes atribuciones en el ámbito de la contratación pública nacional o procesos de contratación financiados con fondos provenientes de organismos multilaterales de crédito, a fin de que sean ejecutadas de conformidad a lo establecido en el presente Acuerdo Ministerial, bajo responsabilidad de los servidores públicos señalados en los artículos 2, 3, 4 y 5, en el marco de las competencias establecidas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio de Educación, con apego a la legislación vigente, a la planificación institucional, disponibilidad presupuestaria y demás regulaciones internas. (...)*”.

Por otra parte, el artículo tercero establece: “*Deléguese las atribuciones establecidas en el artículo 1 del presente Acuerdo Ministerial al/la Subsecretario/a de Educación Especializada e Inclusiva, Subsecretario/a de Apoyo, Seguimiento y Regulación de la Educación, Subsecretario/a de Fundamentos Educativos, Subsecretario/a para la Innovación Educativa y el Buen Vivir, Subsecretario/a de Desarrollo Profesional Educativo, Subsecretario/a de Educación Intercultural Bilingüe, Coordinador/a General de Planificación, Coordinador/a General de Gestión Estratégica, Coordinador/a General de Asesoría Jurídica y Coordinador/a General de Secretaría General, respecto a las contrataciones para la adquisición o arrendamiento de bienes y prestación de servicios, incluidos los de consultorías y catálogo, excepto la contratación de consultores extranjeros, cuando la necesidad sea generada por las direcciones a su cargo, cuya cuantía supere el monto establecido para la ínfima cuantía hasta el valor de cinco millones de dólares de los Estados Unidos de América con 00/100 (USD\$ 5.000.000,00) (...)*”.

II. DOCUMENTOS ENTREGADOS:

A) AVAL Y CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Mediante memorando Nro. MINEDUC-MINEDUC-2021-00343-M de 04 de diciembre de 2021, con el cual, la señora Ministra de Educación indicó a la Coordinadora General de Planificación lo siguiente: *“AUTORIZO dicho requerimiento conforme documentación revisada y validada con informe Nro. INFORME-DNPT-MAFL-2021-0103-AVAL, adjunto al Memorando Nro. MINEDUC-CGP-2021-01673-M, de 04 de diciembre de 2021, para que se proceda conforme a lo estipulado en el Acuerdo Ministerial No. 0049 de 22 de mayo de 2019, Oficio Circular Nro. MEF-SP-2018-002, de 5 de enero de 2018, Acuerdo de delegación Nro. MINEDUC-MINEDUC-2017-00097-A, de 21 de diciembre de 2017 y el Decreto Ejecutivo Nro. 135, de 1 de septiembre de 2017 (...)*”.

Mediante memorando Nro. MINEDUC-DNF-2021-03005-M de 09 de diciembre de 2021, el Director Nacional Financiero remitió al Subsecretario de Administración Escolar y a la Coordinadora General de Planificación, el Aval No. 97 de 9 de diciembre de 2021; y, la certificación anual No. 641 del 9 de diciembre de 2021, por un valor de \$1.00, cuyo objeto es la contratación de: *“CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022”*.

Mediante memorando Nro. MINEDUC-DNF-2021-02997-M de 09 de diciembre de 2021, el Director Nacional Financiero remitió al Subsecretario de Administración Escolar y a la Coordinadora General de Planificación, la Certificación Plurianual No. 2823, denominada “Consultoría-Asesoría e Investigación Especializada”, por el valor de USD \$25,705.24, para la contratación de *“CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022”*.

B) CONFORMIDAD TÉCNICA

Mediante correo electrónico de 8 de diciembre de 2021, Catalina Castillo Castro remitió a Carolina Merizalde, adjunto el Oficio-EC-8542-2021-533, de fecha 08 de diciembre de 2020 (Sic), mediante el cual, Ciro Avitabile Gerente de Proyecto Práctica Global de Educación del Banco Mundial se dirigió a la señora Carolina Merizalde Rhea de Seguimiento y Evaluación del Proyecto Banco Mundial para ponerle en conocimiento la conformidad técnica en los siguiente términos: *“(...) Conformidad Técnica a los Términos de Referencia para la contratación del equipo de consultores individuales que forman la Unidad de Gestión del Proyecto, Apoyo a la Reforma Educativa en Circuitos Focalizados – PARECF (P152096)”* *“(...) El proceso al que hacemos referencia, así como el cargo y la persona seleccionada se detallan a continuación.*

Proceso	Cargo	Nombre del consultor
BIRF-8542-CD-CI-2021-074	ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL	Luis Miguel Abarca Mendoza

(...).

Se trata de procesos de revisión posterior que no requieren la no objeción del Banco Mundial y que serán analizados en su totalidad durante la revisión correspondiente que

*realizará el equipo de adquisiciones del Banco. En el caso de Términos de Referencia y con base en la documentación recibida, el equipo del **Banco Mundial no tiene comentarios y emite la conformidad técnica.** (...)”.* (Énfasis añadido)

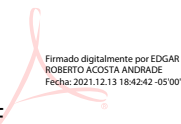
C) AUTORIZACIÓN DEL DELEGADO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

Mediante memorando Nro. MINEDUC-CGP-2021-01728-M de fecha 10 de diciembre de 2021, mediante el cual la Coordinadora General de Planificación solicitó al Coordinador General de Asesoría Jurídica y a la Directora Nacional de Convenios, Contratos y Asesoría Inmobiliaria lo siguiente: “(...) *Por lo expuesto, solicito cordialmente la revisión de los contratos de consultoría propuestos y que se emita el pronunciamiento favorable de los procesos señalados para continuar con la suscripción respectiva. (...). De ser favorable el criterio por parte del área jurídica, autorizo el inicio de los procesos contractuales correspondiente; para lo cual, esta Coordinación se ratifica en los documentos entregados. (...)*”.

III) RESUMEN:

De la información proporcionada, se observa que el presente proceso de contratación se enmarcará en el artículo 3 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y, se le aplicará la normativa del Banco Mundial, por lo que no compete a esta Coordinación ni Dirección examinar ni pronunciarse respecto al mismo, en ninguno de sus aspectos tanto jurídicos, técnicos, financieros, económicos ni de conveniencia. Se evidencia que dicho proceso de contratación se desarrollará según lo establecido en el contrato de préstamo Nro. BIRF-8542-EC, el Manual Operativo del Proyecto de Apoyo a la Reforma Educativa en los Circuitos Focalizados (noviembre 2020) y demás normativa del Banco Mundial y los responsables correspondientes.

EDGAR
ROBERTO
ACOSTA
ANDRADE



Edgar Roberto Acosta Andrade
**COORDINADOR GENERAL
DE ASESORÍA JURÍDICA**



Firmado electrónicamente por:
**SOFÍA DANIELA
ANDRADE
GUERRERO**

Sofía Daniela Andrade Guerrero
**DIRECTORA NACIONAL DE
CONVENIOS, CONTRATOS Y
ASESORÍA INMOBILIARIA**



Firmado electrónicamente por:
**NICOLE NATASHA
SALTOS FONSECA**

Nicole Natasha Saltos Fonseca
**ANALISTA DE LA DIRECCIÓN
NACIONAL DE CONVENIOS, CONTRATOS
Y ASESORÍA INMOBILIARIA**

CONTRATO DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA

Trabajos Menores Mediante Pago de una Suma Global

CONTRATO No. BIRF-8542-CD-CI-2021-074

**CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE
GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA
EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022**

PRÉSTAMO BIRF-8542-EC

DICIEMBRE 2021

CONTRATO DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA

CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022

CONTRATO No. BIRF-8542-CD-CI-2021-074

Préstamo BIRF-8542-EC

Comparecen a la suscripción del presente contrato, por una parte, el Ministerio de Educación, representado por la Coordinadora General de Planificación, Fanny Carmen Yanza Campos, de conformidad con el Acuerdo Ministerial No. MINEDUC-MINEDUC-2017-00051-A de 22 de junio de 2017, y sus posteriores reformas; y, al Acuerdo Ministerial No. MINEDUC-MINEDUC-2017-00066-A de 20 de julio de 2017, y sus posteriores reformas, a quien en adelante se le denominará **CONTRATANTE**; y, por otra parte, Luis Miguel Abarca Mendoza, con RUC Nro. 0603426008001, a quien en adelante se le denominará el **CONSULTOR**, las partes legalmente domiciliadas en la ciudad de San Francisco de Quito, legalmente capaces para contratar y obligarse:

CONSIDERANDO QUE el Contratante tiene interés en que el Consultor preste los servicios que se señalan a continuación, y;

CONSIDERANDO QUE el Consultor está dispuesto a prestar dichos servicios, convienen en lo siguiente:

1. **Servicios**
 - (i) El Consultor prestará los servicios (los “Servicios”) de “CONTRATACION DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022”, que se especifican en el Anexo A, “*Términos de Referencia Acordados*”, que forma parte integral de este Contrato.
 - (ii) El Consultor presentará los informes al Contratante en la forma y dentro de los plazos indicados en el Anexo B, “*Obligación del Consultor de presentar informes*”, que forma parte integral de este Contrato.
2. **Plazo**

El Consultor prestará los Servicios desde el 06 de enero hasta el 31 de diciembre de 2022, o durante cualquier otro período en que las Partes pudieran convenir posteriormente por escrito y realizando el ajuste correspondiente al monto de pago acordado, sin que sobrepase el año fiscal.
3. **Pagos**
 - A. Monto

El Contratante pagará al Consultor una suma de USD \$ 25.704,24 (más

IVA) por los Servicios prestados conforme a lo indicado en el Anexo A. Dicha suma ha sido establecida en el entendido de que incluye todos los costos y utilidades para el Consultor, así como cualquier obligación tributaria a que éste pudiera estar sujeto.

Mediante memorando Nro. MINEDUC-DNF-2021-02301-M del 07 de octubre de 2021, el Director Nacional Financiero indica: “(...) *el valor certificado corresponde a la base imponible del contrato, según al Acuerdo No. 0075 del Ministerio de Economía y Finanzas, Artículo 1.- ...La entidad que inicie nuevos procesos de contratación deberá certificar únicamente por el valor de la base imponible que implique el bien o servicio a contratar y procederá al registro contable del IVA*”.

Mediante memorando Nro. MINEDUC- DNF-2021-02997-M y memorando Nro. MINEDUC-DNF-2021-03005-M ambos del 09 de diciembre de 2021, mediante los cuales el Director Nacional Financiero notifica la aprobación de aval No. 97 y la generación automática de las siguientes Certificaciones Presupuestarias anual y plurianual, para la CONTRATACIÓN DE CONSULTOR INDIVIDUAL ESPECIALISTA DE GESTIÓN AMBIENTAL DEL PROYECTO APOYO A LA REFORMA EDUCATIVA EN LOS CIRCUITOS FOCALIZADOS (PARECF) 2022:

- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NRO. 641 Sub Total
60.00.007.002.730601.1701.202.2003.2203 denominada "Consultoría -Asesoría e Investigación Especializada" por USD 1.00
- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NRO. 2823 Sub Total
2022.91400000.0000.387004-Intervención y Mejoramiento de Infraestructura Educativa. 202.2003.9999.730000.73601 denominada "Consultoría -Asesoría e Investigación Especializada" por USD 25,705.24

B. Calendario de pagos

El contrato establece 12 pagos que se cancelarán contra entrega y aprobación de cada informe conforme las actividades ejecutadas y contra la presentación de la factura correspondiente.

El calendario de fecha de informes para el trámite de pagos y el valor por pagar será el siguiente:

No.	FECHA	ENTREGABLE	Valor por pagar (USD \$) (*)
1	31/01/2022	<i>Informe I</i>	\$2.142,02
2	28/02/2022	<i>Informe II</i>	\$2.142,02
3	31/03/2022	<i>Informe III</i>	\$2.142,02
4	29/04/2022	<i>Informe IV</i>	\$2.142,02
5	31/05/2022	<i>Informe V</i>	\$2.142,02
6	30/06/2022	<i>Informe VI</i>	\$2.142,02
7	29/07/2022	<i>Informe VII</i>	\$2.142,02
8	31/08/2022	<i>Informe VIII</i>	\$2.142,02
9	30/09/2022	<i>Informe IX</i>	\$2.142,02
10	31/10/2022	<i>Informe X</i>	\$2.142,02
11	30/11/2022	<i>Informe XI</i>	\$2.142,02
12	16/12/2022	<i>Informe Final</i>	\$2.142,02

(*) Se deberá sumar el valor del IVA que se cubrirá con recursos del financiamiento del Banco Mundial

C. Condiciones de pago

Los pagos se efectuarán en USD. Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica, dentro de los 10 días contados a partir de la aprobación por el Administrador del Contrato, del Informe correspondiente presentado por el Consultor junto con la factura en duplicado.

Los pagos se efectuarán a la cuenta de banco del Consultor: Banco Pichincha Cuenta de Ahorros No. 5608917100

**4.Administración
del Proyecto**

A. Administrador

El Contratante designa al/la Especialista de Microplanificación como Administrador del Contrato, quien será responsable de la coordinación de las actividades contempladas en este Contrato, la aceptación y aprobación por parte del Contratante de los informes u otros elementos que deban proporcionarse, la recepción y aprobación de las facturas para cursar los pagos.

En caso de excusa, ausencia temporal o definitiva del Administrador del Contrato, se designará a su reemplazo por la autoridad competente de manera directa señalando mediante memorando a otro servidor que asumirá las atribuciones aquí dispuestas.

B. Informes

Los informes enumerados en el Anexo B, “*Obligación del Consultor de presentar informes*”, deberán ser presentados durante el desarrollo de las actividades asignadas, y constituirán la base para los pagos que deberán efectuarse conforme a lo indicado en el párrafo 3.

- | | |
|---|--|
| 5. Calidad de los Servicios | El Consultor se compromete a prestar los Servicios de acuerdo con las normas más elevadas de competencia e integridad ética y profesional. |
| 6. Inspecciones y Auditorías | El Consultor permitirá, y deberá realizar las gestiones necesarias para que el Banco y/o las personas designadas por el Banco inspeccionen las cuentas y registros contables relacionados con el proceso de selección y la ejecución del contrato y realice auditorías por medio de auditores designados por el Banco, si así lo requiere el Banco. El Consultor deberá prestar atención a lo estipulado en la cláusula 15, según la cual las actuaciones dirigidas a obstaculizar significativamente el ejercicio por parte del Banco de los derechos de inspección y auditoría consignados en la cláusula 6 constituye una práctica prohibida que podrá resultar en la terminación del contrato (al igual que en la declaración de inelegibilidad de acuerdo con los procedimientos vigentes). |
| 7. Confidencialidad | Durante la vigencia de este Contrato y dentro de los dos años siguientes a su término, el Consultor no podrá revelar ninguna información confidencial o de propiedad del Contratante relacionada con los Servicios, este Contrato o las actividades u operaciones del Contratante sin el consentimiento previo por escrito de este último. |
| 8. Propiedad de los Materiales | Todos los estudios, informes, gráficos, programas de computación u otros materiales preparados por el Consultor para el Contratante en virtud de este Contrato serán de propiedad del Contratante. El Consultor podrá conservar una copia de dichos documentos y programas de computación. |
| 9. Prohibición al Consultor de Participar en Ciertas Actividades | El Consultor conviene en que, tanto durante la vigencia de este Contrato como después de su terminación, ni el Consultor ni ninguna entidad afiliada a éste podrá suministrar bienes, construir obras o prestar servicios (distintos de los Servicios y de cualquier continuación de estos) para cualquier proyecto que se derive de los Servicios o esté estrechamente relacionado con ellos. |
| 10. Seguros | El Consultor será responsable de contratar los seguros pertinentes. |
| 11. Cesión | El Consultor no podrá ceder este Contrato o subcontratar ninguna parte de este, sin el consentimiento previo por escrito del Contratante. |
| 12. Ley e Idioma por los que se | El Contrato se regirá por las leyes de la República del Ecuador, y el idioma |

**Regirá el
Contrato** del Contrato será español.

13. Solución de Controversias Toda controversia que surja de este Contrato y que las Partes no puedan solucionar en forma amigable deberá someterse a proceso judicial / arbitraje conforme a la ley del país del Contratante.

14. Rescisión El Contratante podrá dar por terminado este Contrato si sucede cualquiera de los eventos especificados en los párrafos (a) al (d) de esta subcláusula. En dicha circunstancia, el Contratante enviará una notificación de rescisión por escrito al Consultor por lo menos con (10) días de anticipación a la fecha de terminación:

- (a) Si el Consultor no subsanara el incumplimiento de sus obligaciones en virtud de este Contrato, dentro de los siete (7) días siguientes de haber sido notificado o dentro de otro plazo mayor que el Contratante pudiera haber aceptado posteriormente por escrito.
- (b) Si el Consultor llegara a declararse insolvente.
- (c) Si el Contratante determina que el Consultor ha participado en prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas, de colusión u obstructivas durante la competencia o la ejecución del contrato.
- (d) Por mutuo acuerdo de las partes.

15. Políticas anticorrupción del Banco Mundial Si el Contratante determina que el Consultor, sus agentes (hayan sido declarados o no), proveedores de servicios o proveedores de insumos han participado en actividades corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas al competir por el Contrato en cuestión, el Contratante podrá rescindir el Contrato. En tal caso, se aplicarán las provisiones incluidas en la Cláusula de Rescisión.

El Banco define, para efectos de esta disposición, las siguientes expresiones:

- (i) “práctica corrupta”¹ significa el ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud, directa o indirectamente, de cualquier cosa de valor con el fin de influir impropriamente en la actuación de otra persona;
- (ii) “práctica fraudulenta”² significa cualquiera actuación u omisión, incluyendo una tergiversación de los hechos que, astuta o

¹ Para los fines de este contrato, “persona” se refiere a un funcionario público que actúa con relación al proceso de contratación o la ejecución del contrato. En este contexto, “funcionario público” incluye a personal del Banco Mundial y a empleados de otras organizaciones que toman o revisan decisiones relativas a los contratos.

² Para los fines de este contrato, “persona” significa un funcionario público; los términos “beneficio” y “obligación” se refieren al proceso de contratación o a la ejecución del contrato; y el término “actuación u omisión” debe estar dirigida a influenciar el proceso de contratación o la ejecución de un contrato.

descuidadamente, desorienta o intenta desorientar a otra persona con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evitar una obligación;

- (iii) “práctica de colusión”³ significa un arreglo de dos o más personas diseñado para lograr un propósito impropio, incluyendo influenciar impropiamente las acciones de otra persona;
- (iv) “práctica coercitiva”⁴ significa el daño o amenazas para dañar, directa o indirectamente, a cualquiera persona, o las propiedades de una persona, para influenciar impropiamente sus actuaciones.
- (v) “práctica de obstrucción” significa
 - (aa) la destrucción, falsificación, alteración o escondimiento deliberados de evidencia material relativa a una investigación o brindar testimonios falsos a los investigadores para impedir materialmente una investigación por parte del Banco, de alegaciones de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o de colusión; y/o la amenaza, persecución o intimidación de cualquier persona para evitar que pueda revelar lo que conoce sobre asuntos relevantes a la investigación o lleve a cabo la investigación, o
 - (bb) las actuaciones dirigidas a impedir materialmente el ejercicio de los derechos del Banco a inspeccionar y auditar los registros del Consultor.

A cuyo efecto, se adoptarán las siguientes medidas:

1. Anulará la porción del préstamo asignada al contrato si determina en cualquier momento que los representantes del Prestatario o de un beneficiario del préstamo han participado en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias o coercitivas durante el proceso de selección o la ejecución de dicho contrato, y sin que el Prestatario haya adoptado medidas oportunas y apropiadas que el Banco considere satisfactorias para corregir la situación
2. Sancionará a EL CONSULTOR, inclusive declarándolo inelegible, indefinidamente o por un período determinado, para adjudicarle un contrato financiado por el Banco si en cualquier momento determina que EL CONSULTOR ha participado directamente o a través de sus agentes,

³ Para los fines de este contrato, “personas” se refiere a los participantes en el proceso de contratación (incluyendo a funcionarios públicos) que intentan establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos.

⁴ Para los fines de este contrato, “persona” se refiere a un participante en el proceso de contratación o en la ejecución de un contrato.

en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias o coercitivas al competir o ejecutar un contrato financiado por el Banco;

3. Exigirá a EL CONSULTOR favorecido que revele cualquier comisión o gratificación que pueda haber pagado o pagaderas a agentes, representantes, o agentes comisionistas en relación con el proceso de selección o ejecución del contrato. La información manifestada deberá incluir por lo menos el nombre y dirección del agente, representante, o agente comisionista, la cantidad y moneda, y el propósito de la comisión o gratificación.

Fecha: 13 de diciembre de 2021

POR EL CONTRATANTE



Firmado electrónicamente por:
**FANNY CARMEN
YANZA CAMPOS**

Fanny Carmen Yanza Campos
Coordinadora General de Planificación

POR EL CONSULTOR



Firmado electrónicamente por:
**LUIS MIGUEL
ABARCA
MENDOZA**

Luis Miguel Abarca Mendoza
Consultor
RUC 0603426008001

Lista de Anexos

Anexo A: *Términos de Referencia Acordados*
Anexo B: *Obligación del Consultor de presentar informes*

Anexo B: *Obligación del Consultor de presentar informes*

Es obligación del consultor:

El Consultor deberá realizar el trabajo propuesto, de acuerdo con los términos de referencia acordados y las disposiciones establecidas en el Manual Operativo del Proyecto "Apoyo a la Reforma Educativa en los Circuitos Focalizados", aprobado con No-Objeción del Banco Mundial mediante Oficio-EC-8542-2020-415 de 20 de noviembre de 2020, y suscrito mediante Acuerdo Ministerial Nro. MINEDUC-MINEDUC-2020-00055-A del 10 de diciembre de 2020.

El Consultor se compromete a entregar los informes y productos definidos en los términos de referencia acordados, en la forma requerida y dentro de los plazos establecidos, de manera oportuna y a satisfacción del Ministerio de Educación.

El Consultor se compromete a prestar los Servicios de acuerdo con las normas más elevadas de competencia e integridad ética y profesional, en observancia de las políticas vigentes del Banco Mundial.

Los Informes que presentará el Consultor durante el período del contrato son los siguientes:

- Informe I: A ser entregado al 31 de enero de 2022;
- Informe II: A ser entregado al 28 de febrero de 2022;
- Informe III: A ser entregado al 31 de marzo de 2022;
- Informe IV: A ser entregado al 29 de abril de 2022;
- Informe V: A ser entregado al 31 de mayo de 2022;
- Informe VI: A ser entregado al 30 de junio de 2022;
- Informe VII: A ser entregado al 29 de julio de 2022;
- Informe VIII: A ser entregado al 31 de agosto de 2022;
- Informe IX: A ser entregado al 30 de septiembre de 2022;
- Informe X: A ser entregado al 31 de octubre de 2022;
- Informe XI: A ser entregado al 30 de noviembre de 2022; e
- Informe Final: A ser entregado al 16 de diciembre de 2022